



Октябрьский район
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«ОКтябрьская средняя общеобразовательная школа имени Героя
Советского Союза Николая Васильевича Архангельского»

ХМАО, 628100 пгт. Октябрьское, ул. Советская, 29, тел/ф (34678) 2-03-81, e-mail: oktsosh@mail.ru;
л/с 230.12.035.1; РКЦ г. Ханты-Мансийск; БИК 047162000; ИНН 8614002558/КПП 861401001

ПРИКАЗ

«12» апреля 2021г.

№143-од

О проведении итогового сочинения (изложения) 15 апреля 2021
для выпускников 11 классов в 2020-21 учебном году

На основании приказа Управления образования и молодежной политики Администрации Октябрьского района №278-од от 09.04.2021 «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) 15 апреля 2021 года, в целях организации проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) **15 апреля 2021** года для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования на территории Октябрьского района. **Начало экзамена в 09.00 часов.**
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) зам. директора по УВР Зайцеву А.В.
3. Ответственному:
 - 3.1. провести инструктаж для всех категорий работников, привлекаемых к подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) до 14 апреля 2021 года;
 - 3.2. обеспечить направление в Управление образования и молодежной политики Администрации Октябрьского района сканированной копии листа ознакомления с документами и приказами Департамента;
 - 3.3. назначить ответственным лицом за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации выпускников;
 - 3.4. обеспечить присутствие аккредитованного общественного наблюдателя Нефедовой О.А. на процедурах проведения итогового сочинения (изложения);
 - 3.5. информировать обучающихся, их родителей (законных представителей), о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
4. Назначить техническим работником учителя математики и информатики Сашникову О.В.
5. Зам. директора по административно-хозяйственной работе Спасенниковой О.Ф. подготовить учебные аудитории 308, 307.
6. Утвердить список организаторов в аудиториях, вне аудитории участвующих в организации итогового сочинения (Приложение 1).
7. Утвердить список членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (Приложение 2).

8. Утвердить список обучающихся, задействованных в итоговом сочинении (изложении) (Приложение 3).

9. Определить кабинет №310, зам. директора по УВР помещением, в котором будут осуществляться следующие действия:

- печать, не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения), комплектов бланков для проведения итогового сочинения (изложения) в количестве равно запланированному количеству участников итогового сочинения (изложения);
- получение и тиражирование тем сочинений (изложений) (один экземпляр на каждого участника);
- тиражирование ведомостей;
- проведение инструктажа для организаторов в аудиториях;
- приём материалов сочинения (изложения) от организаторов в аудиториях по завершению;
- копирование оригиналов бланков участников для проверки экспертами;
- перенесение результатов проверки с копией бланков в оригиналы бланков;
- сканирование оригиналов бланков, содержащих результаты проверки;
- загрузка архива сканов;
- подготовка материалов итогового сочинения (изложения) для хранения и уничтожения в установленные сроки бумажных оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения).

10. Классным руководителям 11 классов - Баянкиной Г.Н., Сашниковой О.В. обеспечить:

- 100% явку выпускников;
- наличие документов выпускников, удостоверяющих личность;
- наличие ручки (гелиевой, капиллярной или перьевой с чернилами черного цвета).

11. Представить по защищенным каналам связи в Управление образования ответственному за проведение итогового сочинения (изложения):

- не позднее чем за день до проведения итогового сочинения (изложения) копии акта технической готовности;
- 15.04.2021 предварительную информацию о проведении итогового сочинения (изложения), информацию о проведении итогового сочинения (изложения);
- в срок до 21.04.2021 копий бланков итоговых сочинений (изложений);
- в срок до 23.04.2021 информацию по результатам проверки итоговых сочинений (изложений).

Ответственность за соблюдение конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) возлагается на зам. директора по УВР Зайцеву А.В.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора
МКОУ «Октябрьская СОШ им. Н.В. Архангельского»



И.Р. Кравчук

Ознакомлены: